

V Praze dne 20. května 2014

Výtisk číslo: 1

Počet listů: 6

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**  
**VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ**  
**NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU**  
**NA STAVEBNÍ PRÁCE**

**„ STAVEBNÍ ÚPRAVY - JÍDELNA - VÝDEJ JÍDEL, TOUŽIMSKÁ  
1058 PRAHA 19-KBELY, AREÁL LOM PRAHA S.P.“**

## 1. Identifikační údaje zadavatele

### Údaje o zadavateli:

Název: LOM PRAHA s.p.

Sídlo: Praha 10, Malešice, Tiskařská 8, PSČ 100 38

IČ: 00000515

DIČ: CZ00000515

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č.ú. 99404-0141472001/0800

Jehož jménem jedná: Ing. Roman Planička, ředitel státního podniku

Zápis v rejstříku: Obchodní rejstřík vedený Městským soudem v Praze, oddíl ALX, vložka č. 283

Zástupce ve věcech finančních: Ing. Michal Geist, finanční ředitel

tel: 296505408, e-mail: [michal.geist@lompraha.cz](mailto:michal.geist@lompraha.cz)

Zástupce ve věcech smluvních: Ing. Ivana Česenková

tel: 296505351, e-mail: [ivana.cesenkova@lompraha.cz](mailto:ivana.cesenkova@lompraha.cz)

Zástupce ve věcech technických: Ing. Josef Langer

tel: 296505240, e-mail: [josef.langer@lompraha.cz](mailto:josef.langer@lompraha.cz)

## 2. Výzva k podání nabídky

Zadavatel oznamuje svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu s výše uvedeným názvem a tímto Vás vyzývá k podání nabídky v tomto výběrovém řízení.

Toto výběrové řízení není zadávacím řízením dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“).

Nabídku v tomto výběrovém řízení je oprávněn předložit každý uchazeč, a to sám nebo společně s jedním či více jinými dodavateli. Uchazeč je oprávněn plnit předmět této veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatelů; v takovém případě však odpovídá zadavateli, jako by předmět této veřejné zakázky plnil sám.

## 3. Informace o druhu a předmětu zakázky

Limit veřejné zakázky: malého rozsahu

Druh zakázky: stavební práce

Předmět zakázky: stavební práce dle zpracované projektové dokumentace „Jídelna – výdej jídel, Toužimská 1058 Praha 19 - Kbely“ 02/2014.

## 4. Místo a doba plnění zakázky

Místem plnění zakázky je areál LOM PRAHA s.p., Toužimská 1058.

Termín pro plnění předmětu zakázky:

- Zahájení prací 1.9. 2014
- Dokončení prací 19.12. 2014

## 5. Kvalifikace

Zadavatel požaduje ve lhůtě pro podání nabídek prokázání splnění kvalifikace v rozsahu:

- 1) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence.
- 2) Živnostenské oprávnění pro provádění staveb, jejich změn a odstraňování, popř. jiné oprávnění obdobného charakteru, které odpovídá předmětu plnění zakázky.
- 3) Seznam min. jedné významné stavby obdobného charakteru a ceny, zhotovených dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

### Pravost a stáří dokladů:

Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů předkládají uchazeči v prosté kopii. Vítězný uchazeč je však povinen předložit zadavateli před uzavřením smlouvy k nahlédnutí originály těchto dokladů nebo jejich ověřené kopie (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů).

Seznam významných staveb doloží uchazeč před uzavřením smlouvy osvědčením vydaným veřejným zadavatelem, pokud byly stavební práce poskytovány veřejnému zadavateli, nebo osvědčením vydaným jinou osobou, pokud byly stavební práce poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

## 6. Cena a požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za předmět zakázky představuje celkovou cenu za celý předmět zakázky v korunách českých (Kč) bez DPH.

Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady a výdaje dodavatele na úplné splnění zakázky.

Dodavatel je povinen uvést nabídkovou cenu v návrhu smlouvy o dílo v korunách českých (Kč), zadavatel bude platit nabídkovou cenu v korunách českých (Kč). Dodavatel je povinen ve své nabídce rovněž předložit oceněný výkaz výměr.

## 7. Platební podmínky

Úhrada ceny díla bude prováděna na základě měsíčních daňových dokladů – faktur a konečné faktury, jejímiž přílohami bude vždy soupis provedených prací. Návrh soupisu provedených prací odevzdá zhotovitel ke kontrole vždy k 25 dni příslušného měsíce. V případě jeho neodsouhlasení vrátí objednatel s uvedením důvodu nejpozději do 3 pracovních dnů předložený návrh zhotoviteli k přepracování. V případě jeho odsouhlasení oprávněným zástupcem objednatele, předá zhotoviteli objednatel soupis provedených prací nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení. U konečné faktury bude přílohou i protokol o předání a převzetí díla potvrzený oprávněným zástupcem objednatele.

Z každého daňového dokladu - jehož částka je odsouhlasena oprávněným zástupcem objednatele dle čl. 1. této smlouvy, bude zadržena pozastávka ve výši 10% z fakturované částky včetně DPH. Právo na úhradu pozastávky vznikne zhotoviteli na základě splnění podmínek této smlouvy.

Pozastávka ve výši 10% ceny díla včetně DPH se uvolní do 30 dnů po obdržení písemné výzvy zhotovitele odsouhlasené oprávněným zástupcem objednatele. Výzva musí být doručena na adresu objednatele pro doručování, a to po převzetí bezvadného díla oprávněným zástupcem objednatele (resp. po písemném potvrzení odstranění případných vad specifikovaných v protokolu o předání a převzetí díla).

Lhůta splatnosti všech faktur je 30 dnů a počíná běžet jejich doručením objednateli.

## 8. Návrh smlouvy

Uchazeč ve své nabídce předloží **návrh smlouvy** vypracovaný zadavatelem (který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace), doplněný v bodě I. Smluvní strany a v bodě V. Cena za dílo, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; není-li návrh smlouvy podepsán v případě uchazeče – fyzické osoby samotným uchazečem a v případě uchazeče – právnické osoby statutním orgánem uchazeče resp. jeho členem/členy nebo prokuristou uchazeče, musí být v nabídce předložena platná plná moc či pověření v originále nebo v úředně ověřené kopii dokládající oprávnění osoby jednat za uchazeče v příslušném rozsahu.

## 9. Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídka uchazeče musí být předložena v českém jazyce.

Uchazeč předloží nabídku v jednom originále v písemné formě. Současně předloží uchazeč text návrhu smlouvy v elektronické podobě na CD (tj. hmotném nosiči dat).

Všechny listy výtisku nabídky uchazeče včetně příloh musí být zajištěny proti neoprávněné dodatečné manipulaci s jejím obsahem.

Uchazeč závazně použije ve své zpracované nabídce následující pořadí dokumentů:

- **Krycí list nabídky.** Na krycím listu nabídky budou uvedeny následující údaje:
  - označení, že jde o nabídku,
  - název zakázky,
  - identifikační údaje uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním)
- **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- **Oceněný výkaz výměr.**
- **Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče.**
- **Další listiny**, např. plná moc zmocněnce, atd.

Nabídka musí být vyhotovena písemnou formou v českém jazyce v jednom vyhotovení a předána v jedné uzavřené obálce zřetelně označené nápisem „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU Stavební úpravy - Jídelna - výdej jídel, Toužimská 1058 Praha 19-Kbely, areál LOM PRAHA s.p.“ spolu s nápisem „NEOTEVÍRAT!“. Na obálce s nabídkou musí být uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení.

Podáním nabídky uchazeč potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.

## 10. Lhůta a místo pro podání nabídek :

Lhůta pro podání nabídek: **20.6. 2014 do 9:00 hod.**

Místo pro podání nabídek: LOM PRAHA s.p. , Praha 10, Malešice, Tiskařská 8, PSČ 100 38.  
k rukám: Ing. Josef Langer, tel: 296 505 240, 602 520 194

## 11. Hodnocení nabídek

**Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena v korunách českých bez DPH.**

Hodnocení provede zadavatel tak, že stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny [tj. celkové ceny za celý předmět zakázky uvedené v návrhu smlouvy v korunách českých (Kč) bez DPH]. Nejúspěšnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## 12. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

### 12.1 Změna podmínek, zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- prodloužit lhůtu pro podání nabídek, a to i bez uvedení důvodů,
- měnit podmínky této výzvy včetně jejích příloh ve lhůtě pro podání nabídek s tím, že s ohledem na druh změny bude případně lhůta pro podání nabídek přiměřeně prodloužena; změnu podmínek odešle zadavatel všem vyzvaným uchazečům,
- zrušit toto výběrové řízení až do doby uzavření smlouvy, a to i bez uvedení důvodu.

### 12.2 Doplnění informací a dokladů, vyloučení

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- ověřit si informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob; uchazeč se podáním nabídky zavazuje v tomto ohledu poskytnout zadavateli veškerou potřebnou součinnost,
- vyžádat si od uchazeče předložení v jeho nabídce chybějících či neúplných dokladů a/nebo informací a/nebo vyžádat si objasnění údajů uvedených uchazečem v nabídce v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem či jím jmenovanou komisí. Nevyhoví-li uchazeč žádosti na předložení takových dokladů a/nebo informací a/nebo žádosti o objasnění údajů řádně a včas, zadavatel tohoto uchazeče vyloučí z účasti v tomto výběrovém řízení,
- vyloučit uchazeče z účasti v tomto výběrovém řízení, nesplňuje-li jeho nabídka podmínky a požadavky uvedené v této výzvě, a to i bez předchozího vyžádání dokladů a/nebo informací dle předchozí odrážky,
- v případě, že zadavatel či jím jmenovaná komise posoudí vyšší nabídkové ceny uvedené v nabídce uchazeče jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro vyšší nabídkové ceny podstatné. Neodůvodní-li uchazeč písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě a/nebo posoudí-li zadavatel či jím jmenovaná komise zdůvodnění uchazeče jako neopodstatněné (zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny může být vzato v úvahu pouze, jestliže je tato cena zdůvodněna objektivními příčinami), zadavatel tohoto uchazeče vyloučí z účasti v tomto výběrovém řízení.

### 12.3 Uzavření smlouvy

Zadavatel stanoví tyto závazné podmínky:

- předložením nabídky ani návrhu smlouvy uchazečem zadavateli není smlouva uzavřena,
- o vítězi tohoto výběrového řízení rozhodne zadavatel a toto své rozhodnutí odešle všem uchazečům, kteří předložili nabídky v tomto výběrovém řízení a současně nebyli vyloučeni,



- vítězný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli požadovanou součinnost k tomu, aby byla smlouva uzavřena v souladu s návrhem smlouvy předloženém vítězem v jeho nabídce a případně se zadavatelem následně dohodnutými změnami; neučiní-li tak vítěz bezodkladně, může zadavatel uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí, přičemž tento uchazeč je povinen poskytnout zadavateli součinnost za stejných podmínek.

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- vítězný uchazeč je povinen předložit bezodkladně zadavateli návrh smlouvy v papírové formě podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, přičemž takovýto návrh smlouvy musí být v souladu s uchazečem podanou nabídkou; zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém vítězným uchazečem a upřesnit jeho konečné znění, v případě, že vítězný uchazeč do 2 (dvou) pracovních dnů ode dne, kdy mu byly doručeny připomínky zadavatele k návrhu smlouvy, nepředloží nový návrh smlouvy respektující připomínky zadavatele, vyhrazuje si zadavatel právo oslovit uchazeče, který se umístil jako druhý v pořadí; v takovém případě se použije obdobně na druhého uchazeče povinnost uchazeče předložit návrh smlouvy, právo zadavatele o návrhu smlouvy jednat a vznést k návrhu smlouvy připomínky a následky nepředložení návrhu smlouvy respektující připomínky zadavatele,
- využít jen část předložené nabídky,
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.

#### 12.4 Další práva

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

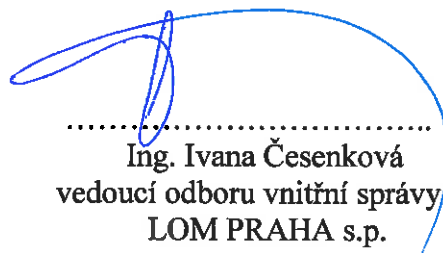
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v tomto výběrovém řízení.

### 13. Přílohy zadávací dokumentace

Přílohy:

- Příloha 1: - Projektová dokumentace
- Příloha 2: - Výkaz výměr
- Příloha 3: - Návrh smlouvy
- Příloha 4: - Popis a fotodokumentace
- Příloha 5: - Krycí list nabídky (vzor)

Zadávací dokumentace včetně jejích příloh je k dispozici způsobem umožňujícím dálkový přístup, je umístěna na internetové adrese: [www.lompraha.cz/verejne-zakazky](http://www.lompraha.cz/verejne-zakazky)



.....  
Ing. Ivana Česenková  
vedoucí odboru vnitřní správy  
LOM PRAHA s.p.